

CN9



# L'anglais des professionnels de l'international

## Programme

### • OBJECTIF

Cette formation a un objectif technique et professionnel et non pas purement linguistique. Elle vise à donner aux participants les outils spécifiques indispensables à la gestion quotidienne des opérations import/export et à leur bonne fin.

### • PUBLIC

Responsable ou collaborateur d'un service Expédition, Transport, Transit, Logistique, Import/export, Achat et Vente. Toutes personnes ayant à participer à la réalisation d'opérations administratives, documentaires et commerciales liées aux opérations import/export.

### • PRE-REQUIS

Il n'est pas nécessaire que les participants soient « fluent » en anglais général. L'objectif de cette formation est technique et professionnel.

### • APPROCHE PEDAGOGIQUE

Etude des terminologies à partir de documents authentiques, entraînement par des exercices variés et mise en pratique par la rédaction de correspondances et les jeux de rôles

### • DUREE

2 jours

### INSCRIPTION- INFORMATION

#### FORMATEx

Tél. : +33(0)1 40 73 34 44

Fax : +33(0)1 40 73 31 37

77 Bd Saint-Jacques

75014 Paris

[www.formatex.fr](http://www.formatex.fr)

[info@formatex.fr](mailto:info@formatex.fr)

### PRÉSENTER SON ENTREPRISE ET SES PRODUITS

- La présentation de son entreprise
- La mise en valeur des produits

### LES RUBRIQUES DE L'OFFRE COMMERCIALE

### LES MOTS CLÉS DE LA NÉGOCIATION

- La négociation d'un prix, d'un délai de livraison

### L'APPROCHE JURIDIQUE

- Lire un contrat de vente
- Elaborer un contrat de vente

### LE SUIVI DE COMMANDE

- Faire face aux situations nouvelles dans l'exécution des contrats : les expliquer, les justifier, les faire admettre

### LOGISTIQUE ET TRANSPORT

- Communiquer avec les acteurs étrangers de la chaîne transport et logistique : clients, opérateurs...

### PAIEMENTS À L'INTERNATIONAL ET ÉTUDE DU CRÉDIT DOCUMENTAIRE

- Proposer et expliquer un type de paiement
- Traiter un crédit documentaire

### Dates et horaires

8 & 9 février 2012 ou 23 & 24 mai 2012 ou 12 & 13 septembre 2012  
ou 24 & 25 octobre 2012 ou 12 & 13 décembre 2012 de 9h00 à 18h00

### Lieu :

Ubifrance

77, boulevard St Jacques

75014 Paris

### Coût de la formation (prix net exonération de TVA):

1010 €

2012



[www.formatex.fr](http://www.formatex.fr)

# Conditions générales de vente

## INSCRIPTION

L'inscription s'effectue par l'envoi du bulletin ci-contre dûment complété, par télécopie ou courrier. Pour chaque inscription, Formatex (organisme de formation n° 11921582592) adresse à son Client une convention de formation en double exemplaire. L'un des exemplaires doit être retourné sans délai, signé et revêtu du cachet de l'entreprise. Une convocation individuelle est adressée au Client dans les 10 jours qui précèdent le stage. Pour 2 personnes ou plus, d'une même entreprise, participant à une même session de formation, remise de 10% sur le montant total de la facture, hors frais annexes, non cumulable avec les autres offres du catalogue. Le coût de cette formation est imputable à la formation continue. Une attestation de stage est délivrée à l'issue de la formation.

## PRISE EN CHARGE

Le Client peut demander la prise en charge du règlement de la prestation de formation par l'OPCA (organisme collecteur) dont il dépend. Dans ce cas, il doit lui en faire la demande avant le début de la formation, l'indiquer expressément sur son bulletin d'inscription et s'assurer de la bonne exécution du paiement par l'organisme choisi. Il doit, en outre préciser à Formatex l'adresse de l'OPCA retenu. Dans le cas d'un refus de prise en charge, le client reste redevable de l'intégralité de la prestation.

## CONDITION DE RÈGLEMENT

La facture est émise en même temps que la Convention de Formation et adressée à l'entreprise ou l'OPCA (organisme collecteur) selon le cas. Le paiement s'effectue à réception, par chèque à l'ordre de Formatex ou par virement à son compte bancaire, le RIB étant fourni avec la facture.



## ANNULATION OU REPORT DU FAIT DE FORMATEX

Formatex se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler la formation. Dans ce cas le Client est prévenu au moins sept jours avant la date du début de la formation. Le Client ne pourra prétendre à aucune indemnité du fait de cette annulation ou de ce report. En revanche, les sommes versées par le Client pour cette prestation lui seront remboursées dans un délai maximum de 30 jours.

## ANNULATION DU FAIT DU CLIENT :

Toute participation peut être annulée dans la mesure où Formatex en est informé par écrit (courriel, fax ou lettre) au moins 10 jours ouvrés avant la formation. En cas d'annulation du Client effectuée après la date limite, la facture sera due même si elle est émise après la formation.

Droit applicable et attribution de compétence : Le contrat est régi par le droit français, à l'exception des dispositions de la Convention de Vienne de 1980. En cas de litige relatif à l'exécution du contrat, les parties s'efforceront de trouver une solution amiable. A défaut, les Tribunaux de Nanterre seront seuls compétents

## INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Les informations vous concernant sont exclusivement destinées à FORMATEX.

Si vous souhaitez obtenir communication des informations vous concernant, ou, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement, écrivez nous. Fax : 01 40 73 31 37 - courriel : [info@formatex.fr](mailto:info@formatex.fr), ou par courrier : Formatex 77 Boulevard Saint Jacques 75014 Paris.



FORMATEX

Tél : +33(0)1 40 73 34 44  
Fax : +33(0)1 40 73 31 37  
[info@formatex.fr](mailto:info@formatex.fr)

# Bulletin d'inscription

**A retourner à FORMATEX,  
par courrier, 77, Boulevard St Jacques 75014 PARIS  
ou par télécopie au +33(0) 1 40 73 31 37**

## SEMINAIRE

Référence du stage: \_\_\_\_\_ Intitulé du stage: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Dates: \_\_\_\_\_

## PARTICIPANT

M/Mme/Mlle \_\_\_\_\_  
Prénom: \_\_\_\_\_ Nom: \_\_\_\_\_  
Fonction: \_\_\_\_\_ E-mail(1) \_\_\_\_\_  
Téléphone \_\_\_\_\_ Télécopie \_\_\_\_\_

## PRIX

Formation: \_\_\_\_\_ Euros nets \_\_\_\_\_ Réduction de 10%\*  Oui  Non  
\* Une réduction de 10% sur l'ensemble de la facture formation- hors frais annexes- est accordée dès lors que l'entreprise inscrit au moins deux salariés sur une même session. Les inscriptions doivent nous parvenir ensemble pour que cette réduction puisse être appliquée et cette réduction ne serait plus applicable dès lors qu'un seul inscrit participerait à cette session. Cette réduction est non cumulables avec les autres offres du catalogue.

Déjeuner(s) Nombre: \_\_\_\_\_ Prix unitaire: 30 EUR nets/jour \_\_\_\_\_ Total: \_\_\_\_\_ EUR nets \_\_\_\_\_  
(à régler sur place, ou re-facturés)

## MODE DE PAIEMENT

- par chèque bancaire à l'ordre de Formatex  
 par virement bancaire C.I.C. PARIS PRONY

IBAN: FR76 Code Banque: 30066 Code Guichet: 10141 N° de Compte: 00010327203 Clé RIB: 43

## ENTREPRISE

Raison Sociale: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
Code postal: \_\_\_\_\_ Ville: \_\_\_\_\_  
Pays: \_\_\_\_\_  
Téléphone: \_\_\_\_\_ Télécopie \_\_\_\_\_  
Siret: \_\_\_\_\_ NAF \_\_\_\_\_

## ADRESSE DE FACTURATION SI DIFFÉRENTE

Raison Sociale: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
Code postal: \_\_\_\_\_ Ville: \_\_\_\_\_  
Pays: \_\_\_\_\_

## RÈGLEMENT PAR OPCA

Nom de l'organisme: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
Code postal: \_\_\_\_\_ Ville: \_\_\_\_\_  
Téléphone: \_\_\_\_\_ Télécopie: \_\_\_\_\_

## SIGNATAIRE

Nom: \_\_\_\_\_ Fonction: \_\_\_\_\_  
E-mail(1): \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

Signature

Cachet commercial obligatoire

(1) Souhaitez-vous recevoir par e-mail, à l'adresse ci-dessus, des informations relatives à l'actualité et aux offres de FORMATEX  Oui  Non  
Si vous cochez "Oui", vous restez libre de vous désabonner à tout moment, via un lien de désabonnement présent dans chacun de nos messages.



FORMATEX

Tél: +33(0)1 40 73 34 44  
Fax: +33(0)1 40 73 31 37  
info@formatex.fr

2012