



• OBJECTIF

Permettre aux participants d'acquiescer les réflexes indispensables en matière contractuelle à l'international et leur proposer une approche synoptique des règles juridiques fondamentales afin d'optimiser leur position d'acheteur ou de vendeur et de sécuriser leurs contrats internationaux.

• PUBLIC

Dirigeants ou collaborateurs d'entreprises engagés dans un développement international ou qui envisagent de l'être à court terme. Conseillers d'entreprises (agents de développement économique, consultants, experts comptables ...)

• APPROCHE PEDAGOGIQUE

Démarche axée sur une contribution active des participants. L'intervention est ponctuée d'exemples de cas concrets permettant réflexions et échanges d'expériences entre les participants et l'animateur spécialiste.

Les participants peuvent apporter des contrats.

DUREE

1 jour

INSCRIPTION- INFORMATION

FORMATEx

Tél. : +33(0)1 40 73 34 44

Fax : +33(0)1 40 73 31 37

77 Bd Saint-Jacques

75014 Paris

www.formatex.fr

info@formatex.fr

Le contrat commercial et les conditions générales à l'international

Maîtriser les fondamentaux juridiques pour la vente et l'achat

Attention :
nouvelles législatives

Programme

SPÉCIFICITÉS DES CONTRATS DE VENTE À L'INTERNATIONAL

Les avant-contrats

- Documents établis lors des négociations - Lettre d'intention - Offre - Droits et obligations issus de la période précontractuelle

Les bases et sources juridiques des contrats de vente

- Limites au principe de l'autonomie de la volonté des parties
- La nouvelle règle de droit international privé et de droit communautaire européen en l'absence de loi prévue contractuellement
- Normes impératives et supplétives
 - Droit interne
 - Conventions internationales
 - Règles et Usances Uniformes et Conditions professionnelles

Les clauses des contrats de vente

- La formation du contrat dans les différents systèmes juridiques
 - Les clauses préliminaires
 - Les clauses technico-commerciales
 - Les clauses logistiques
 - Les clauses financières
 - Les clauses juridiques.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE EXPORT

L'importance des Conditions Générales de Vente

- Notion de vente, transfert de propriété, des frais et des risques dans les principaux systèmes législatifs

Mise en place des éléments essentiels des CGV Export

- Clauses juridiques : entrée en vigueur et durée, droit et langue applicable, règlement des litiges, clause compromissoire (arbitrage), clause exonératoire de responsabilité, propriété intellectuelle et industrielle, clauses pénales, clauses résolutoires, clause de réserve de propriété
- Clauses financières : mise en place des clauses de prix et de paiement, risque de change, clause fiscale
- Clauses commerciales: livraison, Incoterms, conformité et garantie des vices cachés

Délais de paiement, intérêts de retard :

- L'application de la loi LME dans les contrats internationaux
- Les nouveautés applicables à compter du 1er janvier 2009.

CAS PRATIQUE: ANALYSE D'UN MODÈLE DE CGV EXPORT ET D'UNE COMPARAISON ENTRE CGV ET CGA

Les frais de participation sont réduits à 450 EUR nets (exonération de TVA) par action au lieu de 550 EUR nets, si un même participant s'inscrit à la session EJ1 « Contrats d'agence commerciale et de distribution à l'international » programmée le 15 mai ou le 16 novembre 2012. En cas d'annulation de la participation à l'une des deux formations, la formation suivie sera facturée au tarif normal de 550 EUR nets

2012

Date et horaires :

27 mars 2012

ou 14 novembre 2012 de 9h00 à 17h00

Lieu :

Ubifrance

77, boulevard St Jacques

75014 Paris

Coût de la formation (prix net exonération de TVA)

550 € (conditions spéciales, voir encadré)



Conditions générales de vente

INSCRIPTION

L'inscription s'effectue par l'envoi du bulletin ci-contre dûment complété, par télécopie ou courrier. Pour chaque inscription, Formatex (organisme de formation n° 11921582592) adresse à son Client une convention de formation en double exemplaire. L'un des exemplaires doit être retourné sans délai, signé et revêtu du cachet de l'entreprise. Une convocation individuelle est adressée au Client dans les 10 jours qui précèdent le stage. Pour 2 personnes ou plus, d'une même entreprise, participant à une même session de formation, remise de 10% sur le montant total de la facture, hors frais annexes, non cumulable avec les autres offres du catalogue. Le coût de cette formation est imputable à la formation continue. Une attestation de stage est délivrée à l'issue de la formation.

PRISE EN CHARGE

Le Client peut demander la prise en charge du règlement de la prestation de formation par l'OPCA (organisme collecteur) dont il dépend. Dans ce cas, il doit lui en faire la demande avant le début de la formation, l'indiquer expressément sur son bulletin d'inscription et s'assurer de la bonne exécution du paiement par l'organisme choisi. Il doit, en outre préciser à Formatex l'adresse de l'OPCA retenu. Dans le cas d'un refus de prise en charge, le client reste redevable de l'intégralité de la prestation.

CONDITION DE RÈGLEMENT

La facture est émise en même temps que la Convention de Formation et adressée à l'entreprise ou l'OPCA (organisme collecteur) selon le cas. Le paiement s'effectue à réception, par chèque à l'ordre de Formatex ou par virement à son compte bancaire, le RIB étant fourni avec la facture.



ANNULATION OU REPORT DU FAIT DE FORMATEX

Formatex se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler la formation. Dans ce cas le Client est prévenu au moins sept jours avant la date du début de la formation. Le Client ne pourra prétendre à aucune indemnité du fait de cette annulation ou de ce report. En revanche, les sommes versées par le Client pour cette prestation lui seront remboursées dans un délai maximum de 30 jours.

ANNULATION DU FAIT DU CLIENT :

Toute participation peut être annulée dans la mesure où Formatex en est informé par écrit (courriel, fax ou lettre) au moins 10 jours ouvrés avant la formation. En cas d'annulation du Client effectuée après la date limite, la facture sera due même si elle est émise après la formation.

Droit applicable et attribution de compétence : Le contrat est régi par le droit français, à l'exception des dispositions de la Convention de Vienne de 1980. En cas de litige relatif à l'exécution du contrat, les parties s'efforceront de trouver une solution amiable. A défaut, les Tribunaux de Nanterre seront seuls compétents

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Les informations vous concernant sont exclusivement destinées à FORMATEX.

Si vous souhaitez obtenir communication des informations vous concernant, ou, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement, écrivez nous. Fax : 01 40 73 31 37 - courriel : info@formatex.fr, ou par courrier : Formatex 77 Boulevard Saint Jacques 75014 Paris.



FORMATEX

Tél : +33(0)1 40 73 34 44
Fax : +33(0)1 40 73 31 37
info@formatex.fr

Bulletin d'inscription

**A retourner à FORMATEX,
par courrier, 77, Boulevard St Jacques 75014 PARIS
ou par télécopie au +33(0) 1 40 73 31 37**

SEMINAIRE

Référence du stage: _____ Intitulé du stage: _____

Dates: _____

PARTICIPANT

M/Mme/Mlle _____
Prénom: _____ Nom: _____
Fonction: _____ E-mail(1) _____
Téléphone _____ Télécopie _____

PRIX

Formation: _____ Euros nets _____ Réduction de 10%* Oui Non
* Une réduction de 10% sur l'ensemble de la facture formation- hors frais annexes- est accordée dès lors que l'entreprise inscrit au moins deux salariés sur une même session. Les inscriptions doivent nous parvenir ensemble pour que cette réduction puisse être appliquée et cette réduction ne serait plus applicable dès lors qu'un seul inscrit participerait à cette session. Cette réduction est non cumulables avec les autres offres du catalogue.

Déjeuner(s) Nombre: _____ Prix unitaire: 30 EUR nets/jour _____ Total: _____ EUR nets _____
(à régler sur place, ou re-facturés)

MODE DE PAIEMENT

- par chèque bancaire à l'ordre de Formatex
 par virement bancaire C.I.C. PARIS PRONY

IBAN: FR76 Code Banque: 30066 Code Guichet: 10141 N° de Compte: 00010327203 Clé RIB: 43

ENTREPRISE

Raison Sociale: _____
Adresse: _____
Code postal: _____ Ville: _____
Pays: _____
Téléphone: _____ Télécopie _____
Siret: _____ NAF _____

ADRESSE DE FACTURATION SI DIFFÉRENTE

Raison Sociale: _____
Adresse: _____
Code postal: _____ Ville: _____
Pays: _____

RÈGLEMENT PAR OPCA

Nom de l'organisme: _____
Adresse: _____
Code postal: _____ Ville: _____
Téléphone: _____ Télécopie: _____

SIGNATAIRE

Nom: _____ Fonction: _____
E-mail(1): _____
Date: _____

Signature

Cachet commercial obligatoire

(1) Souhaitez-vous recevoir par e-mail, à l'adresse ci-dessus, des informations relatives à l'actualité et aux offres de FORMATEX Oui Non
Si vous cochez "Oui", vous restez libre de vous désabonner à tout moment, via un lien de désabonnement présent dans chacun de nos messages.



FORMATEX

Tél: +33(0)1 40 73 34 44
Fax: +33(0)1 40 73 31 37
info@formatex.fr

2012