

OD24 - E-Export : E-commerce, Marketplaces, IA et Multicanal pour accélérer vos ventes B2C/B2B à l'international

ORGANISER, NÉGOCIER, SE DÉVELOPPER À L'INTERNATIONAL

OBJECTIFS

Découvrir les différences de la vente en ligne via un site e-commerce transfrontalier et les marketplaces à l'étranger.

APPROCHE PÉDAGOGIQUE

Pratique et concrète, avec des cas réels et de nombreux exemples. Favorise la participation active pour apprendre directement sur WordPress, Shopify et autres logiciels. Concepts immédiatement compréhensibles et applicables.

PRÉREQUIS ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Site e-commerce opérationnel sous WordPress ou Shopify. Bonne maîtrise des CMS WordPress/Shopify et des outils marketing digital (Analytics, emailing, SEO, blogs, etc.). Connaissance du commerce international et de l'export.

Évaluation via un projet personnel ou professionnel restitué à la fin de la deuxième journée.

PROGRAMME

Jour 1

MATINÉE : INTRODUCTION ET FONDAMENTAUX DE L'E-EXPORT

- Panorama de l'export à l'ère numérique :
 - o Evolution des habitudes d'achats internationales
 - o Tendance multicanales (mobile, social commerce, IA, etc.)
 - o Rôles des marketplaces et des sites e-commerce
- Différences entre site e-commerce et marketplace :
 - o Avantages et inconvénients des deux modèles
 - o Etude de marketplaces clés (Amazon, Metro, Alibaba, Zalando, Bol, Orderchamp, et Faire)
 - o Cas pratiques : choix adaptés à vos produits et marchés cibles

APRÈS-MIDI : PLANIFICATION DE VOTRE STRATÉGIE E-EXPORT

- La méthodologie T.O.S.C.A :
 - o Target : identification des marchés cibles
 - o Objectifs : validation des objectifs à atteindre dans les marchés cibles
 - o Segments : analyse des clients internationaux, de leurs besoins et attentes
 - o Call-to-Action : formulation du storytelling
 - o Analytics : les outils pour mesurer la performance E-Export
- Préparation des aspects pratiques :
 - o WordPress et Shopify : les plugins indispensables pour traductions, SEO, analytics, parcours d'achat, paiements, livraisons, service client.
 - o L'IA générative au service de l'E-Export
 - o Les options logistique : 3PL, drop-shipping, DTC, reverse logistics
- Atelier pratique : validation de la stratégie et du cahier des charges E-Export

Jour 2

MATINÉE : OPTIMISATION WORDPRESS ET SHOPIFY POUR LES PROJETS DES PARTICIPANTS

- Configuration de WordPress et Shopify :
 - o Vérification du thème optimisé pour le commerce en ligne et l'international
 - o Intégration de WPML ou Weglot pour les contenus multilingues
 - o Intégration d'un plugin pour les systèmes de paiement multicurrency
 - o Intégration d'un plugin pour l'optimisation du référencement naturel multilingue
- Atelier pratique : travail sur les projets des participants avec intervention technique de l'animatrice

APRÈS-MIDI : INTÉGRATION MULTICANALE ET FINALISATION DES PROJETS DES PARTICIPANTS

- Optimisation multicanale :
 - o Utilisation des réseaux sociaux pour la vente en ligne
 - o Intégration des marketplaces
 - o Intégration des campagnes publicitaires multilingue (Google Ads, Meta Ads)
 - o Optimisation multilingue des mailings transactionnels
 - o Logiciels de gestion des flux (Channable, Productsup, etc.)

CLÔTURE DE LA FORMATION

- Atelier pratique : finalisation des projets des participants et restitution orale.
- Conseils pour assurer la pérennité du projet E-Export

Partenariat



LA FABRIQUE DE L'EXPORTATION



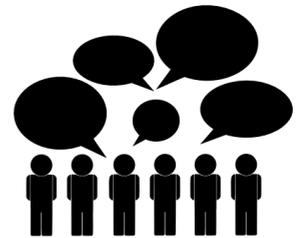
12 et 13 juin 2025
19 et 20 novembre 2025



1490 €
(HT)



2 jours
14 h



dirigeants de TPE, PME et ETI désireux de démarrer ou accélérer leur business sur les marchés internationaux.



Silvia Carter, fondatrice de ToWebOrNotToWeb et Déléguée Générale de La Fabrique de l'Exportation, est experte en digital international et E-Export multicanal. Diplômée d'HEC Paris, du Digital Campus et du MIT, elle allie expertise en commerce international et solutions digitales pour accompagner les entreprises.

Team-Coordinator à la BERD, elle élabore des stratégies globales : e-commerce, marketplaces, SEO, etc. Ancienne professeure et mentor, elle soutient startups et jeunes talents. Auteure reconnue, elle a publié Développer son business à l'international (2019) et DIGITAL E-EXPORT (2023) entre autres.

info@formatex.fr
+33 (0)1 40 73 34 44
77 Bd Saint-Jacques, 75014



Les conditions générales de vente ci-après qui régissent les prestations Formatex, priment sur les conditions générales d'achat des clients.

INSCRIPTION AUX FORMATIONS EN INTER-ENTREPRISES :

L'inscription s'effectue par l'envoi du bulletin d'inscription figurant sur le site ou en annexe aux documents envoyés en PDF, dûment complétés, soit en ligne (site Formatex), soit par télécopie ou courrier. Pour chaque inscription, Formatex adresse à son client une convention de formation en deux exemplaires. L'un des exemplaires doit être retourné sans délai, signé et revêtu du cachet de l'entreprise. Une convocation individuelle est adressée au client dès confirmation du maintien de formation.

FORMATIONS EN INTRA-ENTREPRISE ET PARCOURS PERSONNALISÉ :

Les formations en intra-entreprise et coaching font l'objet d'une proposition adaptée assortie d'un devis. Elles ne peuvent être mise en œuvre que sur acceptation formelle écrite de la proposition dans son intégralité.

INFORMATION PRISE EN CHARGE OPCO :

Si le client souhaite faire prendre en charge la formation auprès de son OPCO, il doit vérifier l'imputabilité de la formation, procéder à la demande avant la formation selon les délais imposés par l'OPCO et indiquer sur le bulletin d'inscription les coordonnées précises de l'établissement à facturer. Dans le cas d'un refus de prise en charge, le client reste redevable de l'intégralité de la prestation. • **N° d'existence** : 11755181175 • **SIRET** : 398 167 890 00035

La facture est émise avant ou après la formation selon qu'il s'agisse d'une formation en inter ou intra-entreprise. Elle est adressée à l'entreprise ou l'OPCO selon le cas. Le paiement s'effectue à réception, par chèque à l'ordre de Formatex ou par virement à son compte bancaire (RIB à disposition). Formatex est non assujetti à la TVA, les tarifs indiqués s'entendent donc nets à payer.

ANNULATION DU FAIT DU CLIENT :

• Pour un inter-entreprises : toute participation peut être annulée dans la mesure où Formatex en est informé (courrier, fax ou e-mail) au moins 10 jours ouvrés avant la formation. Passé ce délai, le montant de la participation retenu sera de 50 % si l'annulation est signalée 5 jours ouvrés inclus avant le début de la formation et de 100 % si elle est reçue 3 jours ouvrés inclus avant le démarrage. • L'annulation n'entraînera aucun frais si le participant se fait remplacer par un collaborateur de la même entreprise ayant les mêmes besoins en formation • Pour un intra-entreprise : les conditions d'annulation diffèrent selon le format du projet. Si elles ne sont pas spécifiées dans l'offre initiale, les conditions suivantes s'appliquent : le client se réserve le droit d'annuler la formation 15 jours ouvrés avant le début de l'intervention. Passé ce délai, des indemnités correspondant à 100 % du coût de l'intervention seront dues à Formatex.

ANNULATION OU REPORT DU FAIT DE FORMATEX :

Formatex se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler la formation. Dans ce cas, le client est prévenu au moins sept jours avant la date de début de la formation. Le client ne pourra prétendre à aucune indemnité du fait de cette annulation ou de ce report. En revanche, les sommes versées par le client pour cette prestation lui seront remboursées dans un délai maximum de 30 jours.

RELATION CLIENT-FOURNISSEUR :

Le client s'engage à ne faire aucune proposition directe aux formateurs missionnés par Formatex et à prendre contact systématiquement avec Formatex pour toute suite éventuelle, quelle qu'elle soit. Le client s'interdit d'utiliser ou de transmettre, même à des tiers, les coordonnées (adresse, téléphone, fax, e-mail) de l'intervenant qui ne seraient pas celles de Formatex.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE :

En application de la législation relative à la propriété intellectuelle (protection en matière de droit d'auteur, marque déposée), les logiciels, supports, brochures, documentations, outils, cours et tout autre document mis à la disposition du client et de son personnel sont la propriété de Formatex ou de ses donneurs de licence. En conséquence, le client s'interdit d'utiliser, de reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, d'adapter, de modifier, de traduire, de représenter, de commercialiser ou de diffuser à des membres de son personnel non participants aux formations ou à des tiers les supports ou autres ressources pédagogiques mis à disposition sans l'autorisation expresse et écrite de Formatex ou de ses ayants droit. Les parties s'engagent à garder confidentiel les informations et documents de nature économique, technique ou commerciale concernant l'autre partie, auxquels elles pourraient avoir accès au cours de l'exécution du contrat.

DROIT APPLICABLE ET ATTRIBUTION DE COMPÉTENCE :

Le contrat est régi par le droit français, à l'exception des dispositions de la Convention de Vienne de 1980. En cas de litige relatif à l'exécution du contrat, les parties s'efforceront de trouver une solution amiable. À défaut, les tribunaux de Paris seront seuls compétents.

RÈGLEMENT INTÉRIEUR : <https://www.formatex.fr/reglement-interieur-applicable-aux-stagiaires/>



FICHE D'INSCRIPTION

LA FORMATION

Intitulé : **Code :**

Date(s) souhaitées :

Prix :
• Prix net/participant :
• Participation du déjeuner : OUI (20€/jour) NON

Total net (en euros) :

L'ENTREPRISE

Raison sociale :

Numéro SIRET : **Code NAF :**

Adresse :

Ville : **Code postal :** **Pays :**

Responsable de formation : M. Mme.

Nom : **Prénom :** **Téléphone :** | | | | | | | |

Adresse e-mail : **Fax :** | | | | | | | |

PARTICIPANT N°1 :

M. Mme.

Nom : **Prénom :** **Téléphone :** | | | | | | | |

Adresse e-mail : **Fax :** | | | | | | | |

Fonction :

Adresse :

Ville : **Code postal :** **Pays :**

Besoin d'aménagement spécifique : Oui Non

La formation s'inscrit dans un projet d'entretien ou de développement des compétences de l'apprenant : Oui Non

PARTICIPANT N°2 :

M. Mme.

Nom : **Prénom :** **Téléphone :** | | | | | | | |

Adresse e-mail : **Fax :** | | | | | | | |

Fonction :

Adresse :

Ville : **Code postal :** **Pays :**

Besoin d'aménagement spécifique : Oui Non

La formation s'inscrit dans un projet d'entretien ou de développement des compétences de l'apprenant : Oui Non

FACTURATION/FINANCEMENT

Bon de commande : Oui Non

Adresse :

Ville : **Code postal :** **Pays :**

Ci-joint un chèque en EUR : Oui Non

Date et signature : _____

Je déclare avoir lu et accepté sans réserve les conditions générales de vente détaillées au recto ou accessible à l'adresse suivante www.formatex.fr/mentions-legales.html, j'atteste sur l'honneur avoir souscrit une police qui couvre tous les risques liés à ma participation aux événements FORMATE et en particulier ma responsabilité civile. Si financé par un OPCO, pas de subrogation de paiement.